

## Créer et animer un site internet pour promouvoir son activité.

Formation création site internet  
Formacode : 46270

**3 Jours**  
(21 heures)  
**INTER**  
**1050 € HT /**  
**Stagiaire**  
« TVA non applicable  
selon l'article 293 B du  
Code Général des  
Impôts »

### Les objectifs de la formation :

À l'issue de cette formation, le(s) participant(s) seront capables de :

- Comprendre le fonctionnement d'un site internet avec un logiciel de gestion de contenu (CMS)
- Créer et administrer un site internet
- Créer et animer des pages, préparer des images et publier le contenu de son site internet
- Mesurer l'audience et les statistiques d'un site internet.

### Programme de formation

<b>Public cible :</b> Toutes personnes ayant à charge des actions de communication et de promotion au sein d'une entreprise.	<b>Les éléments de bases pour créer son site Internet.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Comprendre le fonctionnement d'un site Internet.</li><li>- Qu'est ce qu'un système de gestion de contenu (CMS) ?</li><li>- Déposer un nom de domaine et choisir un hébergeur pour son site Internet.</li><li>- Connaître les outils utiles à la création d'un site Internet.</li></ul> <b>Préparer son projet de création.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Définir l'objectif de son projet et ses fonctionnalités.</li><li>- Concevoir l'architecture et la navigation de son site Internet.</li><li>- Organiser le contenu.</li><li>- Prendre en compte le SEO dans sa rédaction des textes de présentation.</li><li>- Adapter son site Internet aux différents formats d'écran, le Responsive Design.</li><li>- Trouver un thème adapté à son site Internet.</li></ul> <b>Installer un système de gestion de contenu (CMS).</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Télécharger et installer un CMS.</li><li>- Comprendre l'interface d'administration.</li><li>- Configurer les options générales.</li><li>- La gestion des rôles et droits.</li><li>- Installer un thème.</li></ul> <b>Créer les pages de son site Internet.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Configurer le menu de navigation.</li><li>- Créer et gérer les pages de son site Internet.</li><li>- Publier un nouveau contenu.</li><li>- Insérer des liens Hypertexte.</li><li>- Savoir insérer des images, des vidéos...</li></ul> <b>Préparer des images pour son site Internet.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Recadrer et redimensionner une image.</li><li>- Modifier la luminosité et contraste d'une image.</li><li>- Enregistrer son image pour le web.</li></ul> <b>Publier son site Internet.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Organiser et planifier la publication de son contenu.</li></ul>
<b>Modalité de la formation :</b> Stage présentiel.	
<b>Pré-requis :</b> Être à l'aise avec la navigation sur Internet et un ordinateur.  Test d'auto-positionnement pour la personnalisation de la formation.	
<b>Nombre de participants :</b> Minimum : 1 Maximum : 8	

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Vérifier le bon fonctionnement de son site Internet et de la version Responsive Design.</li></ul> <p><b>Mesurer l'audience de son site Internet</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Intégrer un module Google Analytics dans son système de gestion de contenu (CMS).</li><li>- Comprendre les statistiques de Google Analytics.</li></ul>
<p><b>Modalités techniques, pédagogiques et d'encadrement :</b></p> <p><b>1. les modalités pédagogiques :</b> Pédagogie participative alternant des phases d'apports théoriques et de cas pratiques. Apports théoriques : 6,5 h Cas pratiques : 13 h Auto-évaluation : 1,5 h</p> <p><b>2. le rôle du ou des formateur(s) :</b> Le formateur garantit le bon déroulement de l'action de formation et transmet ses connaissances / compétences par des apports théoriques et l'usage de bonnes pratiques, des mises en situation lors de cas pratiques et l'évaluation des acquis.</p> <p><b>3. les matériels utilisés :</b> Diaporama, ordinateur, connexion Internet. Il est conseillé au(x) participant(s) de disposer d'un ordinateur.</p> <p><b>4. les documents remis aux participants :</b> Copie du diaporama, documents techniques. Attestation de fin de formation.</p> <p><b>5. nature des travaux demandés aux participants :</b> Écouter, échanger et questionner lors des apports théoriques, réaliser les cas pratiques en intégrant une mise en situation professionnelle, réaliser les tests d'évaluation de connaissances et d'appréciations.</p>	
<p><b>Modalités d'évaluation des connaissances :</b> À la fin de la formation, chaque stagiaire sera invité à faire une évaluation de ses connaissances / compétences permettant d'évaluer ses acquis lors de la formation.</p>	
<p><b>Modalité d'évaluation de l'appréciation des participants :</b> Une fiche d'appréciation est remise en fin de formation.</p>	
<p><b>Moyens permettant le suivi de l'exécution de la formation :</b> Attestation de présence avec signature par le(s) stagiaire(s) et le(s) formateur(s) des feuilles d'émargement par demi-journées.</p>	
<p><b>Nom et qualité du formateur :</b> Hurstel Sébastien – Qualité : Formateur en communication digitale. Delbourg Alain – Qualité : Formateur en communication digitale. Ou tout formateur(trice) référencé par l'organisme de formation, dont la liste est disponible sur le site internet <a href="http://www.obbyformation.com">www.obbyformation.com</a></p>	
<p><b>Lieu de la session :</b> Au sein de l'entreprise ou en salle de formation en fonction de la demande de l'entreprise.</p>	
<p><b>Date(s) de la session :</b> Organisation de la formation en journée complète ou en demi-journée selon la disponibilité et la demande de l'entreprise.</p>	
<p><b>Tarifs par action en coût jour :</b> 1050 € HT / Stagiaire soit 350 € HT / Jour de formation HT / Stagiaire. « TVA non applicable selon l'article 293 B du Code Général des Impôts »</p>	